



Procès-verbal de la réunion du bureau du 14 Mai 2025

Le quatorze mai deux mille vingt cinq à 19h30, au Stade Intercommunal du Pays de Fayence, 690 Chemin de la Garelle 83440 Fayence, s'est réuni le bureau et du Comité de direction ci-après relaté.

Sont présents : Thierry PEDRAZZOLI Président, Julien BOGIRAUD Trésorier, David DERASSE, Mohamed BOUKHIER, Cynthia BOGIRAUD, Jonathan DELGRANGE

Absent excusé : Pascal RIVIERE

_____ Thierry PEDRAZZOLI, préside la séance.

_____ Cynthia BOGIRAUD, exerce les fonctions de secrétaire de séance.

Il rappelle que le bureau est appelé à délibérer sur l'ordre du jour indiqué ci-après.

1. Point sur les recettes des deux journées de tournois passées (1er et 8 mai)
2. Organisation des deux journées de tournois à venir (31 mai et 1er juin)
3. Budget prévisionnel 2025-2026
4. Dépenses engagées saison 2024-2025

Le président de séance aborde successivement les questions figurant à l'ordre du jour.

Sujet N° 1 : Point sur les recettes des deux journées de tournois passées (1er et 8 mai)

- 1er mai :

46 équipes présentes

Journée réussie, ambiance conviviale, retours très positifs sur l'accueil et l'organisation

Recette totale : 7 343 €

- 8 mai :

Tournoi U10/U11 avec 20 équipes

Bonne organisation et retours positifs sur les bénévoles et le matériel mis à disposition

Recette : 4 600 €

Total recettes des deux journées : 11 943 €

Sujet N° 2 : Organisation des deux journées de tournois à venir (31 mai et 1er juin)

31 mai : Tournoi U12/U13 – 20 équipes prévues

1er juin : U13 Féminines – 2 équipes prévues

Besoins : Recherche active de bénévoles pour les deux journées

Logistique :

Commande Leclerc prévue environ 10 jours avant, livraison le vendredi précédent

Programmation sur Tournify : Début des matchs à 9h (31 mai) et 10h (1er juin)

Optimisations prévues :

- Affichage clair pour les terrains 1 et 2
- Interdiction de présence d'individus extérieurs aux matchs dans la bande médiane

Sujet N° 3 : Budget prévisionnel 2025-2026

Présentation détaillée du budget primitif

Échanges et questions sur certaines lignes budgétaires, éclaircies par le trésorier

- Ajustements à prévoir pour être au plus juste la saison prochaine au niveau du budget :
- Poste d'éducateur encore vacant
- Intégration des perspectives de structuration du pôle sportif sous la direction de Ludovic Pollet

Tarifification buvette saison 2025-2026 (votée à l'unanimité des présents) :

- Paninis : 5 €
- Croque-monsieur : 3 €
- Nuggets : 3 €
- Frites : 2 €
- Nuggets + Frites : 4,50 €
- Bonbons : 1 €
- Bières / Desperados : 2,50 €
- Verre de rosé : 2 €
- Cappuccino / Chocolat chaud : 2 €
- Café : 1,50 €

Grille tarifaire mise à jour courant juin par le secrétariat, effectivité dès septembre 2025.

Sujet N° 4 : Dépenses engagées saison 2024-2025

Prévision de clôture positive de l'exercice : environ +4 000 €

Dépenses notables :

- Buvette : conformes aux prévisions
- Équipements : conformes
- Tournoi extérieur à Sète : opération blanche, le club ne fait pas de bénéfices sur le tournoi extérieur. Les parents ont payé les bungalows et le club à payé à l'organisateur

Dépenses liées aux sanctions sportives :

• Cartons (montant total : 2 711 €)

• U14 : 24 €

• U15 : 70 €

• U16 : 498 €

• U19 : 302 €

• Seniors D3 : 870 €

• Seniors D4 : 947 €

Prévision initiale : 960 € → Dépassement : 1 751 €

Forfaits :

• 2 pour les U15

• 1 pour les U13 (équipe 2)

Conclusion : Une attention particulière sera portée aux cartons, forfaits, et commissions de discipline pour la saison prochaine afin de réduire les dépenses imprévues.

Questions diverses

pas de questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant plus la parole, la séance est levée à 21 heures 30.

En foi de quoi a été dressé le présent procès-verbal, paraphé et signé par le président de séance et le secrétaire de séance.

Prochaine réunion sur convocation, sous deux mois

Le président de séance

Thierry PEDRAZZOLI

Le secrétaire de séance

Cynthia BOGIRAUD